




**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
RADEN FATAH PALEMBANG
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI**

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PENGUNAAN LABORATORIUM KIMIA**

Dibuatoleh:	
Nama	Rohmatullaili, M.Sc
Jabatan	<i>Ka. Lab Kimia Fakultas Sains dan Teknologi</i>

Disetujuioleh:	
Nama	Dr. Munir, M.Ag.
Jabatan	<i>Dekan Fakultas Sains dan Teknologi</i>

	LABORATORIUM KIMIA FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI		
	PROSEDUR PELAKSANAAN	Tanggal terbit	: 12 Agustus 2021
		Nomor Revisi	: 3
Standar Operasional Prosedur Penggunaan Laboratorium Kimia FST			
Dokumen no: /PP/LABKIM/FST/2021			

I. TUJUAN

- 1.1 Mengoptimalkan pengelolaan setiap laboratorium dan semua sumber daya yang ada di dalamnya agar menjadi produktif, berkualitas dan terpercaya, serta memberikan pelayanan prima sebagai pusat penelusuran ilmu pengetahuan, pengembangan dan aplikasi penelitian, sehingga dapat membantu mewujudkan visi dan misi Program Studi Kimia Fakultas Sains dan Teknologi.
- 1.2 Sebagai pedoman dalam penggunaan laboratorium untuk pelaksanaan praktikum mata kuliah, penelitian mahasiswa dan tenaga pendidik/dosen, kegiatan pengabdian kepada masyarakat, dan pelayanan penelitian serta pengujian sampel tertentu dari luar lingkungan UIN Raden Fatah Palembang.

II. RUANG LINGKUP

Kegiatan yang ada dalam laboratorium meliputi pelaksanaan kegiatan praktikum matakuliah dan penelitian, baik yang dilakukan oleh mahasiswa maupun tenaga pendidik/dosen ataupun pihak luar yang menggunakan laboratorium.

III. REFERENSI

- 3.1 Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015
- 3.2 Sistem Manajemen Mutu ISO/IEC 17025: 2005
- 3.3 Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
- 3.4 Surat Edaran Rektor Nomor: B-28/Un.09/3.4/HK.04.1/01/2021

IV. DEFINISI

- 4.1 Kepala laboratorium adalah tenaga pendidik/dosen yang ditugaskan menjadi pimpinan tertinggi dalam organisasi laboratorium dan bertanggung jawab terhadap semua kegiatan di laboratorium.
- 4.2 Penanggung jawab Laboratorium adalah dosen dengan kompetensi yang sama dengan fungsi Laboratorium yang ditugaskan bertanggung jawab terhadap kegiatan dan peralatan yang terdapat pada Laboratorium yang ditentukan.
- 4.3 Pembimbing praktikum adalah tenaga pendidik/dosen yang bertanggungjawab dalam memberikan bimbingan praktikum bagi mahasiswa untuk mata kuliah yang dibinanya.
- 4.4 Staf administrasi adalah tenaga pendidik/kependidikan yang menjalankan fungsi administrasi di laboratorium.
- 4.5 Laboran adalah staf laboratorium yang membantu pelaksanaan kegiatan dan teknis operasional, serta mempersiapkan peralatan dan bahan untuk kegiatan praktikum dan penelitian.

	LABORATORIUM KIMIA FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI		
	PROSEDUR PELAKSANAAN	Tanggal terbit	: 12 Agustus 2021
		Nomor Revisi	: 3
Standar Operasional Prosedur Penggunaan Laboratorium Kimia FST			
Dokumen no: /PP/LABKIM/FST/2021			

- 4.6 Asisten praktikum adalah mahasiswa yang diberi tugas oleh pembimbing praktikum atas persetujuan kepala laboratorium untuk membantu kelancaran pelaksanaan praktikum, dan bertanggung jawab kepada pembimbing praktikum.
- 4.7 Peserta praktikum adalah mahasiswa yang telah terdaftar untuk mata kuliah yang bersangkutan pada semester berjalan yang ditunjukkan dengan Kartu Rencana Studi (KRS) dan telah mendaftarkan diri untuk kegiatan praktikum pada semester berjalan.
- 4.8 Pengguna jasa adalah mahasiswa, tenaga pendidik/dosen dan pihak luar yang menggunakan laboratorium

V. KETENTUAN UMUM

- 5.1 Pengguna laboratorium wajib mentaati semua tata tertib dan ketentuan yang ada di laboratorium.
- 5.2 Penggunaan Laboratorium Kimia di lingkup Fakultas Sains dan Teknologi UIN Raden Fatah Palembang harus mendapatkan surat izin terlebih dahulu dari kepala laboratorium.
- 5.3 Persetujuan penggunaan sarana dan prasarana laboratorium ditandatangani oleh kepala laboratorium.
- 5.4 Peminjaman dan pengembalian alat-alat laboratorium harus diketahui pembimbing dan teknisi laboratorium.
- 5.5 Kerusakan dan atau kehilangan peralatan/bahan selama praktikum/penelitian menjadi tanggung jawab pengguna dan penggantian disesuaikan dengan ketentuan yang berlaku di laboratorium.
- 5.6 Kegiatan praktikum dan atau penelitian harus didampingi oleh pembimbing/laboran/asisten praktikum.
- 5.7 Penggunaan laboratorium di luar jam kerja harus sepengetahuan pihak laboratorium.
- 5.8 Surat keterangan bebas laboratorium dikeluarkan oleh pihak laboratorium dan ditandatangani/disahkan oleh Kepala laboratorium.

VI. KETENTUAN KHUSUS

Ketentuan Khusus dibuat untuk menyesuaikan teknis dan tata tertib penggunaan Laboratorium, khususnya Praktikum Mahasiswa selama masa Pandemi Covid-19.

6.1 *Teknis Pelaksanaan Praktikum pada Masa Pandemi Covid-19:*

1. Praktikum dilaksanakan di Laboratorium Terpadu Kampus B UIN Raden Fatah Jakabaring.
2. Praktikum dilaksanakan sesuai jadwal yang telah ditentukan oleh Kepala Laboratorium.



**LABORATORIUM KIMIA
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI**

PROSEDUR PELAKSANAAN

Tanggal terbit : 12 Agustus 2021

Nomor Revisi : 3

**Standar Operasional Prosedur
Penggunaan Laboratorium Kimia FST**

Dokumen no: /PP/LABKIM/FST/2021

3. Pelaksanaan praktikum dalam 1 hari adalah sebanyak 2 Percobaan, dengan peserta sebanyak 10 orang/hari.
4. Praktikum dilaksanakan dengan menerapkan Protokol Kesehatan 3M (Mencuci tangan, Memakai Masker, dan Menjaga Jarak).

6.2 Tata Tertib Pelaksanaan Praktikum (new normal):

1. Praktikan harus sudah datang 10 menit sebelum praktikum dimulai dan jika terlambat tanpa alasan yang dapat dipertanggungjawabkan, tidak diperkenankan mengikuti praktikum.
2. Sebelum memulai praktikum, praktikan diwajibkan mencuci tangan, dan menggunakan Masker.
3. Praktikan melaksanakan praktikum pada tempat yang telah ditentukan (untuk menjaga jarak).
4. Praktikan wajib menggunakan sarung tangan (*gloves*), dan jas praktikum selama melaksanakan kegiatan praktikum di laboratorium. Praktikan yang tidak memenuhi standar, tidak diperkenankan mengikuti praktikum.
5. Baca dan pelajari buku panduan dengan teliti sebelum mengikuti praktikum. Jika menemukan kesulitan dalam menjalankan praktikum, bertanyalah kepada asisten praktikum/dosen.
6. Dalam menjalankan praktikum, hendaklah bersikap profesional dan hati-hati dalam menggunakan semua peralatan.
7. Praktikan harus membersihkan semua peralatan yang telah dipakai dan mengembalikan kepada petugas sesuai dengan jenis dan jumlah serta dalam keadaan baik.
8. Praktikan wajib menjaga ketertiban dan kebersihan laboratorium selama praktikum.
9. Pelanggaran atas tata tertib ini diberikan sanksi dikeluarkan dari pelaksanaan praktikum dan atau tidak diperkenankan mengikuti acara praktikum selanjutnya.
10. Praktikan tidak diperkenankan makan/minum di ruang Laboratorium.
11. Hal-hal yang belum tercantum dalam tata tertib ini akan diatur kemudian.



**LABORATORIUM KIMIA
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI**

PROSEDUR PELAKSANAAN

Tanggal terbit : 12 Agustus 2021
Nomor Revisi : 3

**Standar Operasional Prosedur
Penggunaan Laboratorium Kimia FST**

Dokumen no: /PP/LABKIM/FST/2021

VII. PROSEDUR

7.1 Praktikum Mata Kuliah (Pengajaran)

No	Uraian	Pelaksana					Lembar Kerja/ Referensi	Ket.
		Maha siswa	Asisten/ Laboran	Dosen/ TP	Ka.Lab / Lab	Program Studi		
1	Program Studi menyampaikan daftar mata kuliah Praktikum ke Laboratorium				1	1	Daftar MK Praktikum	
2	Laboratorium mengeluarkan jadwal praktikum yang disesuaikan dengan jadwal Program Studi				2		Jadwal Praktikum di Lab Kimia	
3	Dosen pengampu MK Praktikum menyerahkan berkas izin penggunaan Lab untuk praktikum			3	3		Berkas izin praktikum	Lamp. 8.1 ; 8.2 ; 8.3
4	Asisten/laboran menyiapkan alat dan bahan yang diperlukan untuk Praktikum		4				List alat dan bahan	
5	Asisten/laboran melaksanakan asistensi didampingi oleh Dosen pengampu MK sebagai pembimbing praktikum		5	5				
6	Mahasiswa melaksanakan praktikum sesuai jadwal, dan membuat laporan praktikum sesuai ketentuan MK	6	6	6			Laporan praktikum	
7	Setelah praktikum selesai, Asisten praktikum/ Dosen Pengampu MK mengembalikan semua alat yang dipinjam kepada Laboran untuk disusun kembali di lemari alat		7		7	7	Berita acara pengembalian alat dan selesai praktikum	Lamp 8.13 Diarsipkan



**LABORATORIUM KIMIA
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI**

PROSEDUR PELAKSANAAN

Tanggal terbit : 12 Agustus 2021

Nomor Revisi : 3

**Standar Operasional Prosedur
Penggunaan Laboratorium Kimia FST**

Dokumen no: /PP/LABKIM/FST/2021

7.2 Penelitian Mahasiswa UIN Raden Fatah Palembang (Skripsi, KKL, dll.)

No	Uraian	Pelaksana				Lembar Kerja/ Referensi	Ket.
		Mhs	Laboran/ Adm. Lab	PJ. Lab	Ka.Lab/ Lab		
1	Mahasiswa mengajukan permohonan izin penggunaan Lab Kimia, dan melengkapi berkas syarat masuk Lab sesuai ketentuan	1	1			Berkas lengkap: Permohonan izin penelitian	Lamp. 8.4 - 8.9
2	Laboran mengecek kelengkapan berkas, ketersediaan alat gelas dan instrumen, serta jadwal penelitian mahasiswa		2				
3	Laboran menyerahkan Form penggunaan instrumen untuk di tandatangi PJ Alat Lab (PJ Lab)		3	3			
4	Berkas lengkap mahasiswa dan surat izin menggunakan instrumen diserahkan oleh Laboran kepada Ka.Lab		4		4	Berkas lengkap yang telah diacc	
5	Ka. Lab memberikan izin penelitian, dan jadwal pada ruang Lab yang telah ditentukan	5	5			Surat keterangan melaksanakan penelitian	Lamp 8.10
6	Peneliti melaksanakan penelitian, berkoordinasi dengan laboran, diketahui PJ Lab & Ka.Lab	6	6	6	6		
7	Penelitian selesai, peneliti mengembalikan alat yang dipinjam dan mengisi Formulir Bebas Laboratorium		7			Formulir Bebas Laboratorium	Lamp 8.11
8	Laboran menyampaikan Pengajuan Surat Bebas Laboratorium kepada Ka.Lab				8	Surat Keterangan Bebas Laboratorium	Lamp 8.12
9	Ka. Lab menandatangani Surat Bebas Laboratorium untuk diberikan kepada Peneliti	9	9			Surat Bebas Laboratorium ditandatangani	Arsip Surat Keluar



**LABORATORIUM KIMIA
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI**

PROSEDUR PELAKSANAAN

Tanggal terbit	:	12 Agustus 2021
Nomor Revisi	:	3

**Standar Operasional Prosedur
Penggunaan Laboratorium Kimia FST**

Dokumen no: /PP/LABKIM/FST/2021

7.3 Pengabdian Kepada Masyarakat

Pengabdian kepada masyarakat yang dapat dilakukan di Laboratorium meliputi:

1. Pelaksanaan pelatihan yang disesuaikan dengan kebutuhan masyarakat
2. Pembuatan produk laboratorium yang akan diberikan kepada masyarakat
3. Pelayanan kepada masyarakat berupa kunjungan laboratorium untuk proses pembelajaran
4. Dll, yang sesuai dengan fungsi laboratorium

No	Uraian	Pelaksana					Lembar Kerja/ Referensi	Ket.
		Planner	Panitia	Labor-an	Ka.Lab / Lab	Fak. /Univ		
1	Fakultas/Prodi/Dosen/Laboratorium (planner) merancang rencana pengabdian kepada masyarakat (proposal kegiatan)	1					Proposal Kegiatan PKM	
2	Proposal diajukan kepada Ka. Lab untuk disepakati				2			Proposal disepakati
3	Laboran menetapkan jadwal pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat sesuai proposal yang disepakati			3				Disesuaikan dgn kegiatan reguler lab
4	Pengajuan TOR & RAB, dan SK Kepanitiaan kepada Fakultas dan Universitas	4		4	4	4	TOR, RAB, dan SK Panitia	
5	Laboran dan panitia menyiapkan alat, bahan, dan laboratorium untuk pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat	5	5	5	5		Materi PKM	
6	Pelaksanaan kegiatan "Pengabdian Kepada Masyarakat" di Lab Kimia FST	6	6	6	6			
7	Penyusunan laporan kegiatan yang telah dilakukan untuk diserahkan kepada Fakultas					7	Laporan Kegiatan PKM	Diarsipkan

*Catatan: Masyarakat dapat didefinisikan sebagai masyarakat umum, masyarakat dari lembaga akademik luar UIN, dll.



**LABORATORIUM KIMIA
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI**

PROSEDUR PELAKSANAAN

Tanggal terbit : 12 Agustus 2021

Nomor Revisi : 3

**Standar Operasional Prosedur
Penggunaan Laboratorium Kimia FST**

Dokumen no: /PP/LABKIM/FST/2021

7.4 Pelayanan dan Pengujian Sampel di Laboratorium

a. Pelayanan laboratorium meliputi kegiatan:

- 1) Penelitian oleh mahasiswa luar UIN Raden Fatah Palembang
- 2) Penelitian oleh Dosen UIN RF Palembang
- 3) Penelitian oleh Lembaga/Instansi ataupun Perorangan dari luar lingkungan UIN Raden Fatah Palembang

No	Uraian	Pelaksana				Lembar Kerja/ Referensi	Ket.
		Konsu- men	Laboran/ Adm. Lab	PJ. Lab/ Ka. Lab	BLU UIN RF		
1	Konsumen mengajukan permohonan izin penelitian di Lab Kimia, melengkapi form izin, dan meminta rincian tarif yang harus dibayar	1	1			Berkas izin masuk Lab, dan Form rincian tarif	Lamp 8.14 ; 8.15
2	Konsumen melakukan pembayaran ke rekening BLU UIN Raden Fatah Palembang sesuai tarif yang telah disahkan** Sumsel Babel 801 37 00002 <i>(tidak termasuk tarif pengujian sampel)</i>				2	Bukti pembayaran administrasi	
3	Konsumen menyerahkan berkas lengkap dan bukti pembayaran kepada Laboran	3	3			Berkas lengkap	
4	Laboran menyerahkan Form penggunaan instrumen untuk di tandatangani PJ Alat Lab (PJ Lab)			4		Form penggunaan Instrumen (acc)	
5	Berkas lengkap konsumen diserahkan oleh Laboran kepada Ka.Lab		5	5			
6	Ka. Lab memberikan izin penelitian dan penggunaan meja kerja pada lab yang telah ditentukan, serta menyetujui jadwal yang dijadwalkan Laboran	6	6			Surat keterangan izin penelitian dan jadwal yang di acc	Lamp 8.16





**LABORATORIUM KIMIA
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI**

PROSEDUR PELAKSANAAN

Tanggal terbit : 12 Agustus 2021

Nomor Revisi : 3

**Standar Operasional Prosedur
Penggunaan Laboratorium Kimia FST**

Dokumen no: /PP/LABKIM/FST/2021

7	Konsumen melaksanakan penelitian sesuai jadwal dan waktu yang telah ditentukan, berkoordinasi dengan laboran, diketahui PJ Lab & Ka.Lab					
8	Penelitian selesai, konsumen menyelesaikan semua tunggakan (<i>jika ada</i>), dan mengisi Form Bebas Laboratorium		Formulir Bebas Laboratorium	Lamp 8.11		
8	Laboran menyampaikan Pengajuan Surat Bebas Laboratorium kepada Ka.Lab		Surat Keterangan Bebas Laboratorium	Lamp 8.12		
9	Ka. Lab menandatangani Surat Bebas Laboratorium untuk diberikan kepada Konsumen		Surat Bebas Laboratorium ditandatangani	Arsip Surat Keluar		

**Catatan: Konsumen dapat disebut juga peneliti selain mahasiswa UIN Raden Fatah Palembang, yang melaksanakan penelitian di Lab Kimia FST*

*** Tarif terlampir*



**LABORATORIUM KIMIA
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI**

PROSEDUR PELAKSANAAN

Tanggal terbit : 12 Agustus 2021
Nomor Revisi : 3

**Standar Operasional Prosedur
Penggunaan Laboratorium Kimia FST**

Dokumen no: /PP/LABKIM/FST/2021

b. Pengujian sampel dari luar lingkungan UIN Raden Fatah Palembang (*daftar pengujian dan tarif terlampir*)

No	Uraian	Pelaksana				Lembar Kerja/ Referensi	Ket.
		Konsumen	Laboran/ Adm. Lab	PJ. Lab/ Ka. Lab	BLU UIN RF		
1	Konsumen mengisi form pengujian, dan meminta rincian tarif yang harus dibayar	1	1			Form pengujian sampel & rincian tagihan	Lamp 8.17
2	Konsumen melakukan pembayaran total tagihan ke rekening BLU UIN Raden Fatah Palembang sesuai tarif yang telah disahkan** Sumsel Babel 801 37 00002				2	Bukti pembayaran administrasi	
3	Konsumen menyerahkan bukti pembayaran dan sampel yang akan diuji kepada Laboran	3	3				
4	Laboran membuat daftar pengujian dan rencana pengujian yang ditandatangani PJ Alat (PJ Lab)/ Ka.Lab		4	4		Daftar pengujian sampel di acc	Lamp 8.18
5	Laboran/Operator melakukan pengujian sampel		5	5			
6	Laboran membuat Surat keterangan hasil pengujian (ttd Ka.Lab),		6	6		Surat keterangan hasil pengujian	Lamp 8.19
7	Surat keterangan hasil pengujian diserahkan kepada Konsumen beserta data hasil pengujian Instrumental	7	7			Surat keterangan hasil pengujian (ttd) dan data hasil pengujian	Arsip Surat Keluar

*Catatan: Konsumen dapat perorangan ataupun lembaga, selain mahasiswa UIN Raden Fatah Palembang, yang hanya menyerahkan sampel uji tanpa melaksanakan penelitian di Lab Kimia FST

** Tarif terlampir

	LABORATORIUM KIMIA FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI		
	PROSEDUR PELAKSANAAN	Tanggal terbit	: 12 Agustus 2021
		Nomor Revisi	: 3
Standar Operasional Prosedur Penggunaan Laboratorium Kimia FST			
Dokumen no: /PP/LABKIM/FST/2021			

VIII. LAMPIRAN

- 8.1 Format Surat Permohonan Izin Praktikum
- 8.2 Formulir Peminjaman Alat Laboratorium (Praktikum)
- 8.3 Formulir Pemakaian Bahan Habis Pakai (Praktikum)
- 8.4 Format Surat Permohonan Izin Penggunaan Laboratorium (Skripsi Mahasiswa UIN RF Palembang)
- 8.5 Format Surat Permohonan Izin Penggunaan Laboratorium (KKL/Uji pendahuluan Mahasiswa UIN RF Palembang)
- 8.6 Format Surat pernyataan telah lulus Seminar Proposal
- 8.7 Format Surat melaksanakan KKL/Uji Pendahuluan
- 8.8 Formulir Peminjaman Alat Gelas Laboratorium
- 8.9 Formulir Penggunaan Instrumen Laboratorium (Mahasiswa)
- 8.10 Surat Keterangan Melaksanakan Penelitian
- 8.11 Formulir Bebas Laboratorium
- 8.12 Surat Keterangan Bebas Laboratorium
- 8.13 Berita Acara Pengembalian Alat Praktikum (Mahasiswa)
- 8.14 Format Surat Permohonan Izin Penggunaan Laboratorium (Pelayanan)
- 8.15 Formulir Penggunaan Instrumen Laboratorium (Pelayanan)
- 8.16 Surat Keterangan Melaksanakan Penelitian (Pelayanan)
- 8.17 Formulir Tarif Pengujian Sampel Laboratorium (Pelayanan)
- 8.18 Formulir Pengujian Sampel Laboratorium (Pelayanan)
- 8.19 Surat Keterangan Hasil Uji
- 8.20 Tarif Pelayanan dan Pengujian Sampel di Laboratorium Kimia FST UIN Raden Fatah Palembang

Palembang,.....

Hal : Permohonan Izin Penggunaan Laboratorium

Kepada Yth :
Kepala Lab. Kimia
Fakultas Sains dan Teknologi UIN Raden Fatah Palembang
di Tempat

Dengan Hormat,
Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIDN/NIP :
Dosen Program Studi :

sebagai pengampu Mata Kuliah Praktikum bermaksud mengajukan permohonan izin penggunaan Laboratorium Kimia (**Basic Chemistry/ Physical Chemistry/ Analytical Chemistry/ Inorganic Chemistry/ Organic Chemistry/ Biochemistry**)* beserta alat dan bahan yang dibutuhkan dalam kegiatan **Praktikum**. Seluruh kegiatan praktikum yang dilakukan akan dilaksanakan selama masa Pandemi Covid-19, sesuai aturan Laboratorium dan menerapkan Protokol Kesehatan..

Berikut saya lampirkan:

1. Form peminjaman alat
2. Form penggunaan bahan habis pakai
3. Daftar nama kelompok praktikan

Demikian surat permohonan ini saya buat, dan saya menyatakan akan bertanggung jawab sepenuhnya jika terjadi kerusakan atau kehilangan atas alat-alat tersebut selama saya pinjam. Atas perhatian dan bantuannya saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Kepala Lab Kimia FST

Rohmatullaili, M.Sc
NIP. 199109142019032020

Dosen Pengampu Mata Kuliah,

.....
NIDN/NIP.

**Pilih salah satu*

	LABORATORIUM KIMIA FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI			
	FORMULIR	Tanggal terbit	:	12 Agustus 2021
		Nomor Revisi	:	3
Peminjaman Alat dan Bahan Laboratorium (Praktikum)				
Dokumen no: /FORM/LABKIM/FST/2021				

Peminjaman Alat Laboratorium

Nama Dosen :
 NIDN/NIP :
 Mata Kuliah :
 Laboratorium :
 Keperluan Alat : Praktikum

No.	Judul Percobaan	Nama Alat (ukuran)	Jumlah	Keterangan

Menyetujui,
Kepala Lab Kimia FST

Palembang,
Dosen Pengampu Mata Kuliah,

Rohmatullaili, M.Sc
NIP. 199109142019032020

.....
NIDN/NIP.

	LABORATORIUM KIMIA			
	FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI			
	FORMULIR	Tanggal terbit	:	12 Agustus 2021
		Nomor Revisi	:	3
Peminjaman Alat dan Bahan Laboratorium (Praktikum)				
Dokumen no:		/FORM/LABKIM/FST/2021		

Penggunaan Bahan Habis Pakai

Nama Dosen :
 NIDN/NIP :
 Mata Kuliah :
 Laboratorium :
 Keperluan Bahan : Praktikum

No.	Judul Percobaan	Bahan Habis Pakai	Jumlah (satuan)	Ket

Menyetujui,
Kepala Lab Kimia FST

Rohmatullaili, M.Sc
NIP. 199109142019032020

Palembang,
Dosen Pengampu Mata Kuliah,

.....
NIDN/NIP.

Palembang,.....

Hal : Permohonan Izin Penggunaan Laboratorium

Kepada Yth :
Kepala Lab Kimia
Fakultas Sains dan Teknologi UIN Raden Fatah Palembang
di Tempat

Dengan Hormat,
Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIM :
Program Studi :
No.Handphone :

bermaksud mengajukan permohonan izin penggunaan Laboratorium,
untuk kegiatan **Penelitian Skripsi** selama **minggu/bulan/semester***, dan
meminjam alat-alat gelas/instrumen seperti yang terlampir pada **Form Peminjaman Alat
Gelas & Instrumen** .

Berikut saya lampirkan berkas persyaratan lainnya:

1. KTM Asli
2. Form peminjaman alat gelas & instrumen (ditandatangani pembimbing)
3. KRS (mengambil MK Skripsi)
4. Fotokopi bukti pembayaran UKT semester berjalan
5. Surat Pernyataan telah melaksanakan Seminar Proposal
6. Halaman pengesahan Proposal & Flowchart prosedur penelitian
7. Rencana jadwal penelitian

Demikian surat permohonan ini saya buat, dan saya menyatakan akan bertanggung jawab sepenuhnya jika terjadi kerusakan atau kehilangan atas alat-alat tersebut selama saya pinjam. Atas perhatian dan bantuannya saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Dosen Pembimbing

Pemohon,

.....
NIP/NIDN.

.....
NIM.

**pilih salah satu*

Palembang,.....

Hal : Permohonan Izin Penggunaan Laboratorium

Kepada Yth :
Kepala Lab Kimia
Fakultas Sains dan Teknologi UIN Raden Fatah Palembang
di Tempat

Dengan Hormat,
Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIM :
Program Studi :
No.Handphone :

bermaksud mengajukan permohonan izin penggunaan Laboratorium,
untuk kegiatan **Penelitian KKL/ Uji Pendahuluan*** selama **minggu/bulan/semester***, dan meminjam alat-alat gelas/instrumen seperti yang terlampir pada **Form Peminjaman Alat Gelas & Instrumen** .

Berikut saya lampirkan berkas persyaratan lainnya:

1. KTM Asli
2. Form peminjaman alat gelas & instrumen (ditandatangani pembimbing)
3. KRS (mengambil MK KKL/Seminar Usul*)
4. Fotokopi bukti pembayaran UKT semester berjalan
5. Surat Keterangan dari Pembimbing
6. Flowchart prosedur dan rencana jadwal penelitian

Demikian surat permohonan ini saya buat, dan saya menyatakan akan bertanggung jawab sepenuhnya jika terjadi kerusakan atau kehilangan atas alat-alat tersebut selama saya pinjam. Atas perhatian dan bantuannya saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Dosen Pembimbing

Pemohon,

.....
NIP/NIDN.

.....
NIM.

**pilih salah satu*

**SURAT PERNYATAAN
TELAH LULUS SEMINAR PROPOSAL**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : (*Dosen Pembimbing 1*)

NIP/NIDN :

selaku Pembimbing 1 dari Mahasiswa:

Nama :

NIM :

Program Studi :

menyatakan bahwa benar mahasiswa tersebut telah melaksanakan Seminar Proposal dengan Judul (.....) pada Hari (.....), Tanggal (.....) dan telah dinyatakan LULUS dan diperbolehkan untuk melanjutkan Penelitian di Laboratorium.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Palembang,

Dosen Pembimbing Skripsi,

(Nama Dosen Pembimbing 1)

NIP/NIDN.

**SURAT PERNYATAAN
MELAKSANAKAN KKL/UJI PENDAHULUAN***

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : *Dosen Pembimbing*

NIP/NIDN :

selaku Pembimbing dari Mahasiswa:

Nama :

NIM :

Program Studi :

menyatakan bahwa benar mahasiswa tersebut akan melaksanakan kegiatan **KKL/Uji pendahuluan penelitian*** dalam rangka melaksanakan **perkuliahan/persiapan penelitian skripsi***. Melalui surat keterangan ini, mahasiswa bermaksud untuk melakukan penelitian di Laboratorium Kimia sesuai jadwal yang disepakati.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Palembang,

Dosen Pembimbing

(Nama Dosen Pembimbing)

NIP/NIDN.

* pilih salah satu

	LABORATORIUM KIMIA FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI		
	FORMULIR	Tanggal terbit	: 12 Agustus 2021
		Nomor Revisi	: 3
Peminjaman Alat Gelas Laboratorium			
Dokumen no: /FORM/LABKIM/FST/2021			

Nama Mahasiswa :
 NIM / Program Studi :
 No Hp :
 Dosen Pembimbing :
 Laboratorium :
 Keperluan Alat : Penelitian Skripsi/KKL/Pendahuluan*

No.	Tanggal Peminjaman	Nama Alat Gelas (ukuran)	Jumlah	Tanggal Pengembalian	Keterangan

Palembang,


Petugas Laboratorium,

Peminjam

(_____)

(_____)
NIM.

* pilih salah satu

	LABORATORIUM KIMIA FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI		
	FORMULIR	Tanggal terbit	: 12 Agustus 2021
		Nomor Revisi	: 2
Penggunaan Instrumen Laboratorium (Mahasiswa)			
Dokumen no: /FORM/LABKIM/FST/2021			

Nama Mahasiswa :

NIM / Program Studi :

No Hp :

Dosen Pembimbing :

Laboratorium :

Keperluan Alat : Penelitian Skripsi/KKL/Pendahuluan*

No.	Instrumen yang digunakan	Banyaknya running	Keterangan
		(diisi sebanyak sampel yang akan masuk)	

Palembang,

Penanggung Jawab Instrumen,

Pengguna,

(_____)

(_____)
NIM.

* pilih salah satu

	LABORATORIUM KIMIA FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI UIN RADEN FATAH PALEMBANG Jl. Pangeran Ratu Jakabaring Telp. 0711-354668 Palembang, Sumatera Selatan
	Surat Keterangan Melaksanakan Penelitian
Dokumen no: B- / Un.09/VIII.1/LABKIMFST/(bln)/(th)	

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Rohmatullaili, M.Sc.
NIP : 199109142019032020
Jabatan : Ka. Laboratorium Kimia FST

Menyatakan bahwa mahasiswa:


Nama :
NIM :
Program Studi :
Fakultas :

Benar sedang melaksanakan Penelitian mandiri berkaitan dengan penyelesaian **Skripsi/KKL/uji pendahuluan*** di Laboratorium Kimia FST (Gedung Laboratorium Terpadu) Kampus B UIN Raden Fatah Palembang. Sehubungan dengan kegiatan Penelitian tersebut, KTM Asli Mahasiswa yang bersangkutan diserahkan kepada pihak Lab selama Penelitian berjalan.

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Palembang,
Mengetahui,
Ka. Lab Kimia FST

Rohmatullaili, M.Sc.
NIP. 199109142019032020

	LABORATORIUM KIMIA		
	FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI		
	FORMULIR	Tanggal terbit :	12 Agustus 2021
		Nomor Revisi :	3
Bebas Laboratorium			
Dokumen no: /FORM/LABKIM/FST/2021			

Nama :
 NIM/NIDN/No Identitas :
 Prodi/ Asal Instansi :
 No *Handphone* :
 Pembimbing Penelitian :
 Lama Penelitian :
 Judul Penelitian :
 Laboratorium :
 Keperluan Alat : Penelitian Skripsi/KKL/Pendahuluan/Mandiri*

No.	Tanggal Peminjaman	Nama Alat yang Dipakai	Jumlah	Tanggal Pengembalian	Ket.

Catatan : Tabel diisi dengan list peminjaman alat terakhir dengan melampirkan form copy peminjaman alat yang di acc.
 * pilih salah satu

Palembang,

Petugas Laboratorium,

Peminjam

NIK.....

NIM.....

	LABORATORIUM KIMIA FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI UIN RADEN FATAH PALEMBANG Jl. Pangeran Ratu Jakabaring Telp. 0711-354668 Palembang, Sumatera Selatan
	Surat Keterangan Bebas Laboratorium
Dokumen no: B- / Un.09/VIII.1/LABKIMFST/(bln)/(th)	

Dengan ini menyatakan bahwa :

Nama :

NIM/NIDN/No Identitas :

Prodi/ Asal Instansi :

No.*Handphone* :

Lama Penelitian :


Judul Penelitian :

Laboratorium Penelitian :

Telah menyelesaikan penelitian di Laboratorium Kimia FST dan telah menyelesaikan tanggungan alat, bahan dan biaya lainnya. Surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palembang,.....
Mengetahui,
Kepala Laboratorium Kimia FST

Rohmatullaili, M.Sc.
NIP. 199109142019032020

	LABORATORIUM KIMIA FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI		
	FORMULIR	Tanggal terbit	: 12 Agustus 2021
		Nomor Revisi	: -
Berita Acara Pengembalian Alat Praktikum			
Dokumen no: /FORM/LABKIM/FST/2021			

Dengan ini menyatakan bahwa, pada (*Hari, Tanggal/Bulan/Tahun*):

Nama Dosen :

NIDN/NIP :

Pengampu MK :

Laboratorium Praktikum :

telah mengembalikan semua pinjaman alat gelas dalam keadaan baik seperti semula, dan menyelesaikan kegiatan Praktikum di Laboratorium Kimia FST yang telah dimulai dari (*Hari, Tanggal/Bulan/Tahun*).

Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya dan ditandatangani oleh peminjam, serta diketahui oleh Kepala Laboratorium Kimia FST, untuk digunakan sebagai mana mestinya.

Peminjam,
Dosen Pengampu MK

(Nama Lengkap & Gelar)
NIDN/NIP.....

Palembang,
Mengetahui,
Kepala Laboratorium Kimia FST

Rohmatullaili, M.Sc.
NIP. 199109142019032020

Palembang,.....

Hal : Permohonan Izin Penggunaan Laboratorium

Kepada Yth :
Kepala Lab Kimia
Fakultas Sains dan Teknologi UIN Raden Fatah Palembang
di Tempat

Dengan Hormat,
Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
No Identitas :
Asal Instansi :
No.*Handphone* :

bermaksud mengajukan permohonan izin penggunaan Laboratorium,
untuk kegiatan **Penelitian Mandiri** selama **minggu/bulan/semester***, dan meminjam meja kerja serta Instrumen Laboratorium seperti yang terlampir pada **Form Peminjaman Instrumen**.

Berikut saya lampirkan berkas persyaratan lainnya:


1. Fotocopi KTP
2. Form penggunaan instrumen
3. Fotokopi bukti pembayaran administrasi dari BLU UIN Raden Fatah Palembang
4. Flowchart prosedur dan rencana jadwal penelitian

Demikian surat permohonan ini saya buat, dan saya menyatakan akan bertanggung jawab sepenuhnya jika terjadi kerusakan atau kehilangan atas alat-alat tersebut selama saya pinjam. Atas perhatian dan bantuannya saya ucapkan terima kasih.

Pemohon,

.....

**pilih salah satu*

	LABORATORIUM KIMIA		
	FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI		
	FORMULIR	Tanggal terbit	: 12 Agustus 2021
		Nomor Revisi	: 2
Penggunaan Instrumen Laboratorium (Pelayanan)			
Dokumen no: /FORM/LABKIM/FST/2021			

Nama :

No Identitas :

No Hp :

Judul Penelitian :

Keperluan Alat : Penelitian Mandiri

No.	Instrumen/Alat Lab yang digunakan	Banyaknya /lamanya running	Keterangan
		(diisi sebanyak sampel yang akan masuk)	

Palembang,

Penanggung Jawab Instrumen,

Pengguna,

(_____)

(_____)

	LABORATORIUM KIMIA FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI UIN RADEN FATAH PALEMBANG Jl. Pangeran Ratu Jakabaring Telp. 0711-354668 Palembang, Sumatera Selatan
	Surat Keterangan Melaksanakan Penelitian
Dokumen no: B- / Un.09/VIII.1/LABKIMFST/(bln)/(th)	

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Rohmatullaili, M.Sc.
NIP : 199109142019032020
Jabatan : Ka. Laboratorium Kimia FST

Menyatakan bahwa:


Nama :
No Identitas :
Asal Instansi :

benar sedang melaksanakan **Penelitian Mandiri** di Laboratorium Kimia FST (Gedung Laboratorium Terpadu) Kampus B UIN Raden Fatah Palembang, dan telah melengkapi seluruh persyaratan administrasi. Sehubungan dengan kegiatan Penelitian tersebut, peneliti berhak melaksanakan penelitian pada **Meja Kerja No.... di ruangan Laboratorium** mulai **dari Hari, Tanggal/Bulan/Tahun** dengan jaminan berupa deposit uang sebesar rupiah selama Penelitian berjalan.

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Palembang,
Mengetahui,
Ka. Lab Kimia FST

Rohmatullaili, M.Sc.
NIP. 199109142019032020

	LABORATORIUM KIMIA		
	FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI		
	FORMULIR	Tanggal terbit	: 12 Agustus 2021
		Nomor Revisi	: 2
Tarif Pengujian Sampel Laboratorium (Pelayanan)			
Dokumen no:		/FORM/LABKIM/FST/2021	

Nama :

No Identitas :

No Hp :

Asal Instansi :

Keperluan Uji :


No.	Sampel Uji	Jumlah Sampel	Analisis	Tarif	Ket.
		(diisi sebanyak sampel yang			
Total tarif yang harus dibayar					

Petugas Laboratorium

Palembang,
Pemohon,

.....

.....

	LABORATORIUM KIMIA		
	FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI		
	FORMULIR	Tanggal terbit	: 12 Agustus 2021
		Nomor Revisi	: 2
Pengujian Sampel Laboratorium (Pelayanan)			
Dokumen no:		/FORM/LABKIM/FST/2021	

Nama :

No Identitas :

No Hp :

Asal Instansi :

Keperluan Uji :

No.	Sampel Uji	Jumlah Sampel	Analisis	Instrumen yang digunakan	Ket.
		(diisi sebanyak sampel yang			

Mengetahui,
Kepala Lab Kimia FST

Palembang,
Petugas Laboratorium,

Rohmatullaili, M.Sc
NIP. 199109142019032020

.....

	LABORATORIUM KIMIA FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI UIN RADEN FATAH PALEMBANG Jl. Pangeran Ratu Jakabaring Telp. 0711-354668 Palembang, Sumatera Selatan
	Surat Keterangan Hasil Uji
Nomor: B- / Un.09/VIII.1/LABKIMFST/(bln)/(th)	

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Rohmatullaili, M.Sc.
 NIP : 199109142019032020
 Jabatan : Ka. Laboratorium Kimia FST

menyatakan bahwa:

Nama :
 No Identitas :
 Asal Instansi :

telah melakukan pengujian:

No.	Sampel	Jumlah	Analisis	Ket.
		(diisi sebanyak sampel yang		

di Laboratorium Kimia FST (Gedung Laboratorium Terpadu) Kampus B UIN Raden Fatah Palembang. Hasil uji yang dikeluarkan adalah hasil yang sebenarnya, dibuktikan dengan lampiran hasil pengujian instrumen analisis.

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Palembang,
 Mengetahui,
 Ka. Lab Kimia FST

Rohmatullaili, M.Sc.
 NIP. 199109142019032020

**TARIF PELAYANAN LABORATORIUM KIMIA
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG**

A. TARIF PEMAKAIAN/PENYEWAAN ALAT LABORATORIUM KIMIA

<i>No</i>	<i>Pemakaian Alat</i>	<i>Spesifikasi</i>	<i>Durasi</i>	<i>Tarif</i>	<i>Keterangan</i>
1	Sieve Shaker	Endecotss Octagon 200 CL	per jam	4000	sesuai jam kerja
			per hari	20000	sesuai jam kerja
			per penelitian	100000	
2	Orbital Shaker	IKA KS 260 Basic	per jam	2000	
			per hari	10000	sesuai jam kerja
			per penelitian	70000	
3	Oven	Memmert UN 55	per hari	30000	sesuai jam kerja
4	Analytical Balance	Mettler Toledo ME204E	per penelitian	85000	
5	pH Meter Benchtop	Mettler Toledo FiveEasy pH F20	per penelitian	80000	
6	Stirring Hotplate	Thermo Scientific Cimarec+ Digital (SP88857105)	per hari	20000	sesuai jam kerja
			per penelitian	85000	
7	Turbidimeter	Micro TPI HF-Scientific	per hari	50000	sesuai jam kerja
8	Manual Polarimeter	Kruss P1000-LED	per hari	50000	sesuai jam kerja
9	Fume Hood	Esco EFA-4UDRVW-8	per penelitian	70000	
10	Furnace	Thermo Scientific F6010	per jam	15000	sesuai jam kerja
			per hari	65000	sesuai jam kerja

			per penelitian	150000	
11	Waterbath	Memmert WNB29	per jam	8000	
			per hari	25000	sesuai jam kerja
			per penelitian	100000	
			per penelitian	75000	
12	High Speed Centrifuge	Tomy MDX-310	per penelitian	75000	
13	Rotary Evaporator	Buchi	per jam	12000	
			per hari	60000	sesuai jam kerja
			per penelitian	150000	
			per penelitian	150000	
14	Laminar Air Flow	Esco LVG-4AG-F8	per hari	30000	sesuai jam kerja
			per penelitian	150000	

B. TARIF PEMAKAIAN DAN ANALISIS INSTRUMEN LABORATORIUM KIMIA

<i>No</i>	<i>INSTRUMEN</i>	<i>Jenis Pelayanan</i>	<i>Komponen Pelayanan</i>	<i>Sampel Uji</i>	<i>Tarif</i>	<i>Ket.</i>	
1	Spektrofotometer UV-Vis Double Beam Shimadzu UV 1900 (Minimal sampel 10 mL)	Penelitian Mandiri	Operasional alat	Larutan	Rp90,000.00	per jam	
2		Screening Adsorbansi	Operasional alat	Larutan	Rp45,000.00	per sampel	
3		Uji Kadar Fosfat	Non-preparasi		Larutan	Rp45,000.00	per sampel
			Preparasi		Larutan	Rp75,000.00	per sampel
			Kurva Kalibrasi 5 titik		Larutan	Rp60,000.00	per uji
			Kurva Kalibrasi 7 titik		Larutan	Rp75,000.00	per uji
4		Uji Kadar Sulfat	Non-preparasi		Larutan	Rp45,000.00	per sampel
			Preparasi		Larutan	Rp65,000.00	per sampel
	Kurva Kalibrasi 5 titik			Larutan	Rp55,000.00	per uji	

			Kurva Kalibrasi 7 titik	Larutan	Rp70,000.00	per uji
5		Uji Kadar Nitrit	Non-preparasi	Larutan	Rp45,000.00	per sampel
6	Fourier Transform Infra Red Bruker Alpha	Analisis Gugus Fungsi	Identifikasi spektrum FT-IR	Larutan/Padatan	Rp150,000.00	Minimal sampel 1 gram atau 5 mL
7	Atomic Absorption Spectrometer (AAS) Thermo Scientific ICE 3500, Vacum generator* **	Analisis logam Cd	Non-preparasi	Larutan	Rp45,000.00	Minimal 50 mL
		Analisis logam Cu	Non-preparasi	Larutan	Rp45,000.00	
		Analisis logam Fe	Non-preparasi	Larutan	Rp45,000.00	
		Analisis logam Na	Non-preparasi	Larutan	Rp45,000.00	
		Analisis logam Pb	Non-preparasi	Larutan	Rp45,000.00	
		Analisis Logam	Kurva Kalibrasi 5 titik	Larutan	Rp250,000.00	
		Analisis Logam	Kurva Kalibrasi 7 titik	Larutan	Rp350,000.00	

Catatan :

*Seluruh tarif pengujian terpisah dengan tarif kurva kalibrasi

**Hasil uji AAS berupa Absorbansi dan Konsentrasi

Ditetapkan di Palembang,
 Pada Tanggal 16 Agustus 2021
 DEKAN
 FST UIN Raden Fatah Palembang,

MUNIR